

---

## 施設利用に関するFAQ

---

2021年1月 医学科教務担当作成

問合せ	回答
全般的なこと	
・利用可能施設に掲載されている施設以外の施設を利用できますか？	・基本的に利用できません。 学内の方が利用される場合は、医学科教務担当までご相談ください。
・空き状況で埋まっている曜日や時間帯でも利用申請することができますか？	・利用できません。 場合によっては、キャンセルされる場合がありますので、検討される際に、最新の空き状況をご確認ください。
システムのなこと	
・審査結果のメールは、どのメールアドレスに届きますか？	・申請時に入力されたメールアドレスに届きます。 しばらくして、メールが届かない場合は、空き状況をご確認いただくか、医学科教務担当へ御連絡ください。
学外利用に関すること	
・岡山大学教職員であるが、学会等の学外組織が主催する行事で、利用したい場合は、「学内利用」と「学外利用」のどちらで申請すれば良いですか？	・左記の場合は、開催する行事の主たる利用団体が学外のため、「学外利用」として申請してください。 「学内利用」として申請していて、審査の結果、「学外利用」対象となった場合は、「学内利用」としての申請は許可されないため、改めて「学外利用」として申請し直すいただくこととなります。
貸付に関すること	
・どのような手続きが必要になりますか？	・施設予約完了後、「資産貸付申込書」の提出が必要になります。詳細は審査結果のメールにてご案内します。